

2021 年度

部门决算公开文本

预算代码：475

单位名称：丰宁满族自治县乡村振兴局

二〇二二年十一月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算报表

第三部分 2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分名词解释

第一部分 部门概况



一、部门职责

（一）贯彻落实党和国家、省委、省政府、市委、市政府各项巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作方针政策、法律法规，组织拟订全县相关工作政策。

（二）组织落实国家和省巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作规划，拟订全县巩固拓展脱贫攻坚成果中长期规划和年度计划并组织实施。

（三）负责全县易返贫致贫户的动态调整工作，落实防止返贫动态监测和帮扶机制。

（四）负责巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作考核工作。

（五）组织开展落实巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作政策、责任、工作落实情况督促检查。

（六）配合有关部门拟订财政专项乡村振兴衔接资金管理辦法，开展绩效评价；提出县级财政乡村振兴衔接资金分配意见建议；指导监督财政乡村振兴衔接资金使用管理。

（七）协调社会各界的社会帮扶工作。配合相关部门做好中央、国家机关和省、市有关单位定点帮扶县工作；协调联系“五包一”单位做好帮扶县工作；负责“东西部”扶贫协作和省内经济强县对口帮扶县工作。

（八）负责协调巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作；协调有关部门推进产业就业科技帮扶、巩固“三保障”和饮水安全成果、低收入人口常态化监测帮扶、驻村帮扶等工作。

（九）负责巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作重大事项调查研究。

(十) 负责巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作宣传报道和信息发布工作。

(十一) 承担县巩固拓展脱贫攻坚成果工作领导小组办公室职责。

(十二) 完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	丰宁满族自治县乡村振兴局(本级)	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第二部分 2021 年度部门决算表



收入支出决算总表

公开 01 表

部门：丰宁满族自治县乡村振兴局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	6, 632. 32	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	5, 000. 00	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	87. 42
	9		九、卫生健康支出	40	13. 81
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	6, 508. 76
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	22. 33
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	11, 632. 32	本年支出合计	58	6, 632. 32
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	5, 000. 00
	30			61	
总计	31	11, 632. 32	总计	62	11, 632. 32

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：丰宁满族自治县乡村振兴局

金额单位：万元

项目				上	事	经	附	其
功能分类科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	级	业	营	属	他
	栏次	1	2	补	收	收	单	收
	合计	11,632.32	11,632.32	助	入	入	位	入
				收			上	
				入			缴	
							收	
							入	
208	社会保障和就业支出	87.42	87.42					
20805	行政事业单位养老支出	86.49	86.49					
2080501	行政单位离退休	26.86	26.86					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	53.30	53.30					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.33	6.33					
20808	抚恤	0.94	0.94					
2080802	伤残抚恤	0.94	0.94					
210	卫生健康支出	13.81	13.81					
21011	行政事业单位医疗	13.81	13.81					
2101101	行政单位医疗	13.81	13.81					
213	农林水支出	6,508.76	6,508.76					
21305	扶贫	4,823.99	4,823.99					
2130501	行政运行	312.54	312.54					
2130502	一般行政管理事务	200.00	200.00					
2130504	农村基础设施建设	3,152.85	3,152.85					
2130599	其他扶贫支出	1,158.60	1,158.60					
21399	其他农林水支出	1,684.77	1,684.77					
2139999	其他农林水支出	1,684.77	1,684.77					
221	住房保障支出	22.33	22.33					
22102	住房改革支出	22.33	22.33					
2210201	住房公积金	22.33	22.33					
229	其他支出	5,000.00	5,000.00					
22960	彩票公益金安排的支出	5,000.00	5,000.00					
2296011	用于扶贫的彩票公益金支出	5,000.00	5,000.00					

注：本表反映部门(或单位)本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

丰宁满族自治县乡村振

部门： 兴局

金额单位：万元

项目		本年支 出合计	基本支 出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		6,632.32	436.10	6,196.22			
208	社会保障和就业支出	87.42	87.42				
20805	行政事业单位养老支出	86.49	86.49				
2080501	行政单位离退休	26.86	26.86				
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	53.30	53.30				
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	6.33	6.33				
20808	抚恤	0.94	0.94				
2080802	伤残抚恤	0.94	0.94				
210	卫生健康支出	13.81	13.81				
21011	行政事业单位医疗	13.81	13.81				
2101101	行政单位医疗	13.81	13.81				
213	农林水支出	6,508.76	312.54	6,196.22			
21305	扶贫	4,823.99	312.54	4,511.45			
2130501	行政运行	312.54	312.54				
2130502	一般行政管理事务	200.00		200.00			
2130504	农村基础设施建设	3,152.85		3,152.85			
2130599	其他扶贫支出	1,158.60		1,158.60			
21399	其他农林水支出	1,684.77		1,684.77			
2139999	其他农林水支出	1,684.77		1,684.77			
221	住房保障支出	22.33	22.33				
22102	住房改革支出	22.33	22.33				
2210201	住房公积金	22.33	22.33				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：丰宁满族自治县乡
村振兴局

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预算财政 拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	6,632.32	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	5,000.00	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	87.42	87.42		
	9		九、卫生健康支出	41	13.18	13.18		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	6,508.76	6,508.76		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	22.33	22.33		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	11,632.32	本年支出合计	59	6,632.32	6,632.32		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60	5,000.00		5,000.00	
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	11,632.32	总计	64	11,632.32	6,632.32	5,000.00	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门： 丰宁满族自治县乡村振兴局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		6,632.32	436.10	6,196.22
208	社会保障和就业支出	87.42	87.42	
20805	行政事业单位养老支出	86.49	86.49	
2080501	行政单位离退休	26.86	26.86	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	53.30	53.30	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.33	6.33	
20808	抚恤	0.94	0.94	
2080802	伤残抚恤	0.94	0.94	
210	卫生健康支出	13.81	13.81	
21011	行政事业单位医疗	13.81	13.81	
2101101	行政单位医疗	13.81	13.81	
213	农林水支出	6,508.76	312.54	6,196.22
21305	扶贫	4,823.99	312.54	4,511.45
2130501	行政运行	312.54	312.54	
2130502	一般行政管理事务	200.00		200.00
2130504	农村基础设施建设	3,152.85		3,152.85
2130599	其他扶贫支出	1,158.60		1,158.60
21399	其他农林水支出	1,684.77		1,684.77
2139999	其他农林水支出	1,684.77		1,684.77
221	住房保障支出	22.33	22.33	
22102	住房改革支出	22.33	22.33	
2210201	住房公积金	22.33	22.33	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

丰宁满族自治县乡村

部门： 振兴局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	292.31	302	商品和服务支出	92.39	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	108.44	30201	办公费	35.79	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	67.37	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	0.16	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	3.27	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	53.30	30206	电费	2.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.33	30207	邮电费	9.18	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	13.81	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	1.80	31008	物资储备	
30113	住房公积金	22.33	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	17.29	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	51.41	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费			公务接待费	0.04	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	0.94	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	23.61	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	1.56	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	26.86	30229	福利费	2.24	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.80	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	16.76			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	22.23			
人员经费合计		343.71	公用经费合计					92.39

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

丰宁满族自治县乡

部门： 乡村振兴局

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
1	2	3	4	5	6
1.02		0.80		0.80	0.22
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
7	8	9	10	11	12
0.84		0.80		0.80	0.04

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门： 丰宁满族自治县乡村振兴局

金额单位：万元

项目		年初结 转和结 余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分 类科目 编码	科目名称			小计	基本 支出	项目 支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			5,000.00				5,000.00
229	其他支出		5,000.00				5,000.00
22960	彩票公益金安排的支出		5,000.00				5,000.00
2296011	用于扶贫的彩票公益金支出		5,000.00				5,000.00

注：本表反映部门（或单位）本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门： 丰宁满族自治县乡村振兴局

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。本单位无相关支出，按要求以空表列式。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明



一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度收、支总计（含结转和结余）11,632.32 万元。与 2020 年度决算相比，收支各增加 11,632.32 万元，增长 100%，主要原因是我单位为 2021 年新增单位。

二、收入决算情况说明

本部门 2021 年度收入合计 11,632.32 万元，其中：财政拨款收入 11,632.32 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

本部门 2021 年度支出合计 6,632.32 万元，其中：基本支出 436.10 万元，占 6.58%；项目支出 6,196.22 万元，占 93.42%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 11,632.32 万元，比 2020 年度增加 11,632.32 万元，增长 100%，主要是我单位为 2021 年新增单位；本年支出 6,632.32 万元，增加 6,632.32 万元，增长 100%，主要是我单位为 2021 年新增单位。

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 6,632.32 万元，比上年增加 6,632.32 万元；主要是我单位为 2021 年新增单位；本年支出 6,632.32 万元，比上年增加 6,632.32 万元，增长 100%，主要是我单位为 2021 年新增单位。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 5000 万元，比上年增加 5000 万元，增长 100%，主要原因是我单位为 2021 年新增单位；本

年支出 0 万元，与上年一致，主要是，今年基金项目结转下年。我单位为 2021 年新增单位

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年保持一致，主要原因是我单位为 2021 年新增单位，本年度无国有资本经营收入；本年支出 0 万元，与上年保持一致，主要是我单位为 2021 年新增单位，本年度无国有资本经营支出。

(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 11,632.32 万元，完成年初预算的 13.07%，比年初预算减少 44,123.05 万元，决算数小于预算数主要原因是项目资金整合；本年支出 6,632.32 万元，完成年初预算的 13.07%，比年初预算减少 44,123.05 万元，决算数小于预算数主要原因是主要是项目资金整合。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 13.07%，比年初预算减少 44,123.05 万元，主要是项目资金整合；支出完成年初预算 13.07%，比年初预算减少 44,123.05 万元，主要是项目资金整合。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 100%，比年初预算增加 5,000.00 万元，主要是调整预算；支出与年初预算持平，比年初预算增加 5000 万元，主要是调整预算，基金项目结转下年。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入与年初预算持平，比年初预算增加 0 万元；主要是本单位无国有资本经营收入；支出与预算持平，比年初预算增加 0 万元，主要是我单位无国有资本经营支出。

(三) 财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 6,632.32 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 436.10 万元，占 6.58%，主要用于工资福利和商品服务等支出；公共安全类（类）支出 0 万元，占 0%，主要用于等支出；教育（类）支出 0 万元，占 0%，主要用于等支出；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%，主要用于等支出；社会保障和就业（类）支出 87.42 万元，占 1.32%；住房保障（类）支出 22.33 万元，占 0.34%；卫生健康支出 13.81 万元，占 0.21%。

(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 436.1 万元，其中：

人员经费 343.71 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费 92.39 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.02 万元，支出决算为 0.84 万元，完成预算的 82.35%，较预算减少 0.18 万元，降低 17.65%，主要是公务接待减少。较 2020 年决算数增加 0.84 万元，主要是我单位为 2021 年新增单位。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，与预算持平。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，与预算持平。主要是我单位无因公出国支出。与上年保持一致，主要是我单位近两年无此项支出。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2021 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.8 万元，支出决算 0.8 万元，完成预算的 100%。较上年增加 0.8 万元，主要是我单位是新增单位，其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2021 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，与预算持平；较上年增加 0 万元，较上年保持一致。主要是我单位无此项支出。

公务用车运行维护费支出 0.80 万元：本部门 2021 年度单位公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出较预算增加 0 万元，与预算保持一致，主要是严格按照“八项规定”要求，严格控制三公经

费支出，较上年决算数增加 0.8 万元，主要是我单位是新增单位。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2021 年度公务接待费支出预算为 0.22 万元，支出决算 0.04 万元，完成预算的 18.18%。本年度共发生公务接待 1 批次、7 人次。公务接待费支出较预算减少 0.18 万元，降低 81.82%，主要是公务接待批次及人次减少。较上年决算数增加 0.04 万元，主要是我单位是新增单位。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 4 个，二级项目 0 个，共涉及资金 1107.44 万元。组织对 2021 年度 0 等个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0。

组织对“雨露计划项目”一级项目开展了重点评价，涉及一般公共

预算支出 681.15 万元，政府性基金预算支出 0 万元。

雨露计划项目绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目背景资料

2020 年我县实现了全面脱贫，为巩固脱贫成果，引导和支持农村贫困地区家庭新成长劳动力接受职业教育，培养技能型人才、促进稳定就业、实现乡村振兴。我局 2021 年“雨露计划”项目春季、秋季两阶段预计共投入资金 690 万元，截至 2021 年 12 月 31 日已完成 2020 年秋

季雨露计划补助，资金实际支出 681.15 万元，受益脱贫人次为 4541 人次。

（二）项目政策依据

我局根据《省扶贫办、省人社厅、省教育厅〈关于进一步规范雨露计划职业教育补助促进贫困家庭毕业生就业的通知〉》（承扶联办[2020]10 号）；丰宁满族自治县乡村振兴局《关于做好 2020 年秋季“雨露计划”发放和 2020 年春季“雨露计划”补发工作的通知》（丰扶发[2021]14 号）《关于做好 2021 年春季“雨露计划”发放和 2020 年秋季“雨露计划”补发工作的通知》（丰扶发[2021]101 号）文件精神制定了符合我县实际情况的工作计划。

根据文件要求农村脱贫家庭新成长劳动力接受中、高等职业学历教育，在享受国家职业教育资助政策的同时，每生每学年补助 3000 元，分秋季学期、春季学期两期发放，每学期 1500 元。

二、“雨露计划”项目绩效目标设定情况

根据上级文件精神，“雨露计划”项目绩效指标内容设置如下：1、项目预算执行情况，分值 10 分，在总得分中的权重为 10%；2、产出指标，分值 50 分，在总得分的权重为 50%；3、效益指标，分值为 30 分，在总得分的权重为 30%；4、满意度指标，分值为 10 分，在总得分的权重为 10%。

1) 项目预算执行情况，2020 年秋季和 2021 年春季两阶段预算为 690 万元，执行目标为大于 98%；

2) 产出指标包括：①数量指标，全年目标为不超过 4600 人次；②质量指标，申请雨露计划符合条件学生发放率为 100%；③时效指标，根据上级文件要求及时拨付资金，保证享受职业教育补助学生 100%及时准确收到补助资金；④成本指标，享受职业教育补助的学生每人每学期补贴为 1500 元，全年补助资金不超过 690 万元；

3) 效益指标包括：①经济效益指标，提高有在校（职业教育）学生的脱贫户家庭经济收入，1500 元每学期；②社会效益指标，2021 年度受益学生人次 4541 人次；③可持续发展指标，2021 年度享受职业教育补贴的学生为 4541 人次，保证脱贫户子女顺利完成职业教育学习，提升就业能力。

4) 满意度指标，“雨露计划”项目执行过程中，广泛宣传，保证接受职业教育学生能享尽享，提高群众满意度，2021 年满意度 95%以上。

三、绩效评价组织情况

县乡村振兴局、县财政局共同负责制定绩效评价办法（绩效评价办法应包括指标设置、评价方式方法、开展评价时间、评价结果运用等内容），负责组织开展绩效评价工作。根据工作需要，可邀请有关部门或专家共同对财政专项扶贫资金进行绩效评价，也可聘请第三方机构对资金效益进行评价。

四、绩效评价指标分析情况

（一）项目管理绩效情况分析。

我局 2021 年雨露计划项目申报严格按照村脱贫户学生申请、乡镇审核、县级审核、公示监督、资金拨付、关联受益户履行，档案资料完备。

1. 项目的绩效目标和指标。

我局 2021 年雨露计划项目共投入资金 690 万元，截至 2021 年 12 月 31 日已完成 2020 年秋季和 2021 年春季雨露计划补助，资金支出 681.15 万元，受益脱贫户学生 4541 人次。

2. 项目的完成情况。

分析评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

3. 预算项目相关性。

工作活动项下确定的预算项目合理，与工作活动密切相关。

4. 资金到位率。

实际到位资金 690 万元，预算安排资金 690 万元，占比 100%。

5. 资金支出进度。

总投资 690 万元，截至 2021 年 12 月 31 日已完成 2020 年秋季和 2021 年春季雨露计划补助，资金支出 681.15 万元，受益脱贫户学生 4541 人次。

6. 资金使用规范性。

资金支出手续完整，严格按照资金管理办法要求的拨付程序执行；资金使用符合财务管理制度和资金管理办法规定。

(二) 项目结果绩效情况分析。

1. 项目预算执行情况分析

2021 年全年预算总投资额度为 690 万元，实际执行金额为 681.15 万元，执行率为 98.12%，符合设置的大于 98% 的执行率；

2. 产出指标分析

- 1) 数量指标，2021 年全年实际资助学生为 4541 人次，符合设置的不超过 4600 人次的目标，相信随着脱贫攻坚成果的不断巩固及乡村振兴的深入发展，我县享受政策的脱贫户学生数量也会不断下降；
- 2) 质量指标，2021 年申请雨露计划符合条件学生发放率为 100%，实现受益学生发放率为 100%
- 3) 时效指标，2021 年享受职业教育补助学生 100%及时准确收到补助资金。

3. 效益指标分析

- 1) 经济效益指标，提高有在校（职业学历教育）学生的脱贫户家庭经济收入，补贴每人每学期 1500 元；在享受该补贴后间接帮助脱贫户每年减少 3000 元的支出，有利于帮助职业教育学生顺利完成学习，提升就业技能；也有利于巩固脱贫成果；
- 2) 社会效益指标，2021 年度实际受益学生人次 4541 人次；通过该计划降低我县因贫辍学情况的发生概率，有利于社会稳定；
- 3) 可持续发展指标，2021 年度享受职业教育补贴的学生为 4541 人次，保证脱贫户子女顺利完成职业教育学习，提升就业能力。

4. 满意度指标分析

2021 年根据往年工作经验，我们加强宣传，并对乡镇负责同志进行了相关流程的培训，2021 年的群众满意度为 98%。

五 总结及建议

在 2021 年度“雨露计划”的执行过程中我局同事相互合作，与乡镇积极配合，中间虽然也遇到一些困难，但是圆满完成工作任务；在 2022 年该项目的执行过程中需要加强以下几方面的工作：1、加强乡镇

负责同事的技能培训，做到全县各乡镇工作流程及审批材料的统一化及标准化；2、及时筛选各乡镇不符合补助条件的学生，减轻后期的工作量；3、加强学籍审核，统一学籍证明相关材料。相信通过努力 2022 年在“雨露计划”项目的执行中会更加高效，精准。

附丰宁满族自治县乡村振兴局 2021 年重点项目绩效自评表

“雨露计划”项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		雨露计划						
主管部门		丰宁县乡村振兴局			实施单位	丰宁满族自治县乡村振兴局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	690	690	681.15	10 分	100%	10	
	其中：当年财政拨款	690	690	681.15	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	具有正式学籍的中职、高职在读建档立卡学生通过正常程序申报后符合条件的均可获得助学补助 1500 元/人/学期,可支持脱贫户学生顺利完成职业教育学习,顺利毕业;2021 年资助 4600 人次。				2021 年发放 4541 人,发放金额 681.15 万元,所有应该享受补贴的学生都补贴到位			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 50 分	数量指标	发放学生人数	≤4600 人次	4541	20	20	
			指标 2:					
							
		质量指标	申请雨露计划学生享受率	100%	100%	10	10	
			指标 2:					
							
		时效指标	资金经费及时发放率	100%	100%	10	10	
			指标 2:					
							
		成本指标	资金额度(万元)	≤690 万元	681.15	10	10	
			指标 2:					
							
	效益指标 30 分	经济效益指标	提高脱贫户家庭经济收入	1500/学期	1500/学期	10	10	
			指标 2:					
		社会效益指标	受益脱贫学生人次	≤4600 人次	4541 人次	10	10	
		生态效益指标	无					
可持续影响指标		提高脱贫户家庭中接受职业教育学生的就业技能	≤4600 人次	4541 人次	10	10		
	指标 2:							
							
满意度指标 10 分	服务对象满意度指标	享受政策的学生满意度(%)	≥95%	98%	10	10		
总分						100	100	

(二) 部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映 4 项目及 4 项目等 4 个项目绩效自评结果。

(1) 4 项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，4 项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1107.44 万元，执行数为 1107.44 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：

部门整体支出绩效评价报告

一、部门基本情况

(一) 部门职能与机构设置

根据丰编发[2021]33 号，将丰宁满族自治县扶贫开发办公室重组为丰宁满族自治县乡村振兴局，为县政府工作部门，规格为正科级，由丰宁满族自治县农业农村局统一领导和管理。主要负责巩固和拓展脱贫攻坚成果，统筹推进实施乡村振兴战略有关具体工作。

(二) 人员情况

年末共有职工 46 人，其中在职职工 26 人，退休职工 20 人。

(三) 部门年度收支情况

我单位全部收支为一般公共预算财政拨款收支和政府性基金预算财政拨款收支，无国有资本经营等其它收支

本年度一般公共预算拨款收入6632.32万元和政府性基金预算财政拨款收入5000万元，与调整后预算数据一致。

本年度一般公共预算拨款支出6632.32万元，年末结转政府性基金5000万元。

“三公”经费支出情况：本部门 2021 年度“三公”经费支出

共计 0.835 万元，完成预算的 81.86%，较预算减少 0.185 万元，减少 18.14%，主要是落实有关政策节约开支。

（四）部门（单位）主要履职情况，包括主要工作完成情况、预决算公开、存量资金管理、三公经费控制、内部管理制度建设等情况

一、把加强党的领导落实到工作全过程，精准落实责任，全力打赢脱贫攻坚成果保卫战

1、2021 年是中国共产党成立 100 周年，是实施“十四五”规划、开启全面建设社会主义现代化国家新征程的第一年、是丰宁巩固脱贫攻坚成果、加快转型发展绿色崛起、推进乡村全面振兴的重要一年。我局坚决落实党中央、省、市和县重大决策部署，自觉在政治立场、政治方向、政治原则、政治道路上同党中央保持高度一致，正确引领全局党员干部牢固树立“四个意识”、坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”，不断增强政治自觉性，确保政令畅通。坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，不断提高政治站位，坚决扛起责任担当，下大力构建全县上下、齐抓共管的工作落实机制，以责任的有效落实，推动脱贫成果持续提升。

（一）强化党建引领，促进素质水平不断提升

2、以思想建设为先导，拓宽视野强素质，不断提高党员干部综合能力。重点安排好以下几个方面的学习教育活动：领导干部上党课，党务干部学《条例》，业务干部精业务，党员干部读好书等，全力推进学习型党组织建设工作上水平、见实效。

3、以主题党日活动为契机，围绕党建工作实际，积极开展主题党日活动。围绕建党 100 周年，“七一”等重要时间节点，组织全体党员开展健康有益的文体娱乐活动，丰富职工文化生活，营造健康文明、和谐奋进的良好氛围。同时吸纳优秀青年干部，培养入党积极分子，壮大支部后备力量。

4、以制度建设为根本，固本强基求实效，全面提升机关党建工作水平。高标准、严要求执行好“三会一课”制度、开展好主题党日活动、组织好党内民主生活会，做到党务公开，严把党员发展质量关。

5、以作风建设为抓手，求真务实树新风，牢固树立大局意识，积极推进党风廉政建设，全力打造勤廉高效干部队伍；以文化建设为纽带，凝心聚力鼓干劲，积极引领党员干部全身心投入到工作中，充分发挥党员干部先锋模范带头作用，深入开展好疫情防控、结对帮扶、社会公益、志愿服务等活动。

6、以意识形态为统领，作为党建工作的重要内容。党组书记认真履行“第一责任人”职责，其他党组成员根据工作分工，按照“一岗双责”的要求，主抓分管股室的网络意识形态工作，对职责范围内的工作负主要责任。全年召开 4 次专题会议研究意识形态和网络意识形态工作，综合分析和研判意识形态领域情况并整改落实。

（二）狠抓责任落实，推动脱贫成果持续提升

一是建立组织领导体系，凝聚合力抓巩固。建强组织架构，成立县委书记、政府县长任“双组长”的巩固拓展脱贫攻坚成果领导

小组，统筹做好全县巩固拓展脱贫攻坚成果工作；县四大班子齐抓共管，定期研究部署重大工作、解决重点问题；县、乡（镇）、村逐级签订巩固脱贫成果衔接乡村振兴工作目标责任书，形成县委书记、县长负总责，县处级领导分别负责，县直部门整体推进，乡（镇）村具体抓落实的大工作格局。实行专班推进，围绕工作重点，结合丰

宁实际，研究成立 18 个脱贫攻坚巩固提升专班，分别制定专项工作方案，协调推进各项工作落实。

二是强化政策支撑体系，加大投入促发展。强化顶层设计，把巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接作为工作重点，明晰重点方向、政策倾向、力量投向，确保全年任务目标落地落实。制定《扶贫项目清查和资产管理登记工作方案》，建立县、乡、村三级扶贫资产后续管理台账，纳入项目 8765 个，形成扶贫资产 29.9 亿元，明晰管护主体，明确产权关系，确保扶贫资产持续发挥效益。强化资金投入和使用，建立“三农”领域资金投入持续增长机制，今年中央、省、市和县级纳入整合范围资金规模为 10.29 亿元，统筹整合 5.02 亿元，占比 48.7%；制发《县级财政衔接资金管理办法》，严格分配和使用程序，发挥资金最大效益；成功争取到 5000 万元中央彩票公益金用于云雾山省级乡村振兴示范区建设。

三是创新目标保障体系，强化举措解难题。专项督导落实，从县直部门抽调精干力量 35 人，成立巩固拓展脱贫攻坚成果督查办公室，

下设 6 个督查组，同步将全县划分为 6 个片区，由 6 名副科级干部带队巡回督查，坚持问题导向，奔着问题去，盯着问题改，为提升脱贫质量提供坚强保障。对标对表要账，实施“月对标、季对表、年对账”机制，逐部门、逐任务梳理，细化目标，拉出县乡（部门）村三级任务清单，定期盯办进度；深入开展“学讲话、担使命、谋发展、抓落实”活动，围绕重点任务，实行清单式管理，倒排工期、挂图作战，将责任落实到各分管局长、到股室、到人头，推动年度任务高效率、高标准完成。

二、把激发内生动力延伸到干部群众全身心，深入开展巩固脱贫成果“回头看”，全力打赢社会帮扶“协作战”

强化整改激活力。牢固树立问题意识，坚持问题导向，主动认领，逐项落实。2020 年省考反馈的五大类、15 个问题全部完成整改（“点对点”两大类 6 个问题；“举一反三”四大类 9 个问题）；国考反馈的 8 个“举一反三”问题，已按照时限要求整改到位。实行“常态督查、及时通报”制度，不间断开展全覆盖式督导检查，对新发现的问题及时纳入整改清单，确保完成一项、销号一项，做到事事有回应、件件有着落、条条有成效。结合整改查找出的问题，

进一步完善制度建设，建立、健全长效机制和动态调整机制。深入开展问题整改“回头看”，对五年来，中央脱贫攻坚专项巡视、国家督查、国家和省成效考核等反馈和“举一反三”的364个问题，进行全面系统梳理、核查，所有问题已全部清零。制发《巩固脱贫成果“回头看”工作方案》，围绕四个方面、19项内容，集中精力，查漏补缺，确保问题真正清仓见底，工作精准扎实。

帮扶协作借外力。密切联系民建中央，帮扶力量扩大到22个民建省市和中华思源工程扶贫基金会，形成一省对一乡（镇）、全国民建帮扶丰宁的格局。郝明金主席亲临丰宁视察指导工作，民建各级领导开展调研和帮扶653人次，实施帮扶项目38个，带动投入资金400万元，捐赠物资2000余万元。抢抓省内帮扶机遇，深化与唐山市丰润区的帮扶合作，双方党政领导互访3次，大力开展教育、旅游、消费帮扶等活动，争取帮扶资金3000万元。深入推进“万企兴万村”行动，274家企业对口帮扶174个脱贫村，累计投资3.74亿元，通过产业、就业、消费、公益等多种形式开展帮扶，为巩固脱贫成果注入了强劲动力。

电商扶贫添动力。把促进线上消费作为应对疫情、巩固脱贫攻

坚成果的重要抓手，鼓励支持各类市场主体积极参与，线上线下同步开展，不断拓宽销售渠道。截止 11 月 15 日，全县累计实现产品销售 3.54 亿元，带动脱贫户 8215 户增收。持续开展全国带贫产品认定，全县 26 家供应商认定总价值 35.66 亿元商品（其中：2021 年新增认定 5.44 亿元），为丰宁农产品销售奠定了坚实基础。积极组织带贫产品供应商入驻扶贫 832、承德山水、丰宁商城等各大平台，截止目前，全县入驻各大电商平台企业 31 家，累计实现销售 6578 万元。在线上、线下设立消费专区 13 个、消费专馆 14 个，实现总销售额 4100 万元。参加丰宁农特产品进北京等展销活动 10 余次，有效提升了丰宁品牌知名度和影响力。

三、把改革创新举措运用到衔接过渡全方位，实施“五位一体”机制，牢牢守住防贫底线

我局坚持用改革思维和创新举措破解农村发展难题，大力实施“五位一体”机制，牢牢守住防贫底线。紧紧围绕全县 34 万农业农村人口，成立防贫中心，聚焦各种致贫、返贫风险，建立完善“五位一体”防贫体系，确保全县无新贫、无返贫，经验模式在全省做典型发言。

一是精准排查“找风险”。逐户开展“普查摸排”专项行动，设置 2651 名村级网格员，形成大规模摸底和常态化排查的有机结合，共确定防贫对象 2779 户、6517 人（其中：边缘易致户 1413 户 3177 人，脱贫不稳定户 1313 户 3186 人，突发严重困难户 53 户 154 人），建立标准化防贫台帐，动态更新，跟踪救助。

二是精准监测“防风险”。针对因病、因学、因灾、因疫情影响等情况，科学建立健全监测预警机制，部门定期推送监测预警信息，乡村及时研究处置，对符合防贫对象条件的农户启动纳入程序，落实救助措施。对已纳入防贫监测的农户，指定一名防贫“联系人”，一对一跟踪服务，确保救助及时，政策落实到位。

三是精准帮扶“降风险”。坚持关口前移，以产业、就业为重点，对有劳动能力户，强化龙头带动、政策奖补、技能培训、就业输出；对无劳动能力户给予光伏收益、资产收益和股份合作带动，累计扶持防贫对象 4828 户次。

四是精准救助“除风险”。构筑了专项政策、临时救助、济困养老、防贫保险、社会救助五道防线。农业保险、农房保险、助学贷款等政策全部落实到位。各乡镇常备临时救助储备金不低于 5 万

元，对防贫对象开展“先行救助”，截止目前已救助脱贫人口和防贫对象 333 人，发放救助金 63 万元，全力保障已脱贫人口基本生活。

五是精准保障“解风险”。利用“防贫慈善一日捐”资金，对因病、因灾等重大变故支出过大家庭开展救助，累计救助 120 户家庭，发放慈善款 91.03 万元，牢牢守住了防贫底线。为全县 15% 的农村人口购买防贫保险，根据“谁用谁进、有需必保”的原则，对经过各种救助后依然处于贫困边缘的农户，给予保险救助，累计赔付 1335 人次，赔付金额 862.96 万元。

二、部门整体评价工作开展

（一）绩效评价目的

严格落实《中华人民共和国预算法》及省市绩效管理工作的有关规定，进一步规范财政资金的管理，强化财政支出绩效理念，提升部门责任意识，提高资金使用效益，促进社会经济及反腐倡廉工作的发展。

（二）绩效评价实施过程（包括成立领导小组、制定自评方案、对照自查、计算自评分数、撰写评价报告、查找问题、整改问题等）制定自评方案、对照自查、计算自评分数、撰写评价报告、认真查找问题、对存在的问题进行整改。

三、部门整体支出绩效评价分析

一产出指标分析：数量指标在职职工平均人数在可控范围内，未超过编制人数；质量指标预算执行率100%，完成预期目标；时效指标在预算年度内完成全年预算，较好完成预算目标任务；成本指标机关运行经费不超全年预算，并有部分节约。

二效益指标分析：效益指标中可持续影响指标对全年政府日常

工作的顺利开展提供了可持续的有效保障。

三满意度指标分析:全年日常工作得到服务对象及上级部门的肯定,满意率百分之百,圆满完成全年目标任务。

四、存在的问题

支出管理力度不够,业务工作分项需更加清晰,不能很好的对比支出与成果,投入与产出的效果,进而很难有针对性的发现问题,分析问题,进一步提出解决方案。

五、整改措施或建议

今后,进一步用好专项资金,提出以下整改措施:

1、学习如何科学合理制订绩效目标和考核体系,充分发挥绩效考核效果。

2、对于能细分归总的业务工作,效仿专项支出进行管理,以便更好的进行绩效评价,发现不足,提出改进。

3、财务上,会计核算要更加详细,为本单位各项活动的开展、总结和支撑提供有效数据资料支撑,为各项业务工作更好的开展提供帮助。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题

附:部门整体支出绩效自评表

丰宁满族自治县乡村振兴局 部门整体支出绩效自评表 (2021 年度)

项目名称		2021 年丰宁满族自治县乡村振兴局整体支出						
主管部门		丰宁满族自治县乡村振兴局		实施单位	司法局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	50755.37	11632.32	11632.321	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	50755.37	11632.32	11632.321	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	保障机关工作正常开展，主要负责巩固和拓展脱贫攻坚成果，统筹推进实施乡村振兴战略有关具体工作。			保障机关工作正常开展，主要负责巩固和拓展脱贫攻坚成果，统筹推进实施乡村振兴战略有关具体工作。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 50 分	数量指标	在职职工平均人数(人)	26	26	10	10	
		质量指标	预算执行率(%)	90%	98%	10	10	
		时效指标	预算执行时间(年)	95%	100%	20	20	
		成本指标	机关预算收入(万)	11632.32	11632.32	10	10	
	效益指标 30 分	经济效益 指标						
		社会效益 指标						
		可持续影 响指标	持续保障机关日常工作顺利开展	可持续	可持续	30	30	
	满意度 指标 10 分	服务对象 满意度指 标	机关工作人员满意度	95%	98%	10	10	
	总分						100	100

“雨露计划”项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		雨露计划						
主管部门		丰宁县乡村振兴局			实施单位	丰宁满族自治县乡村振兴局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	690	690	681.15	10 分	100%	10	
	其中：当年财政拨款	690	690	681.15	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	具有正式学籍的中职、高职在读建档立卡学生通过正常程序申报后符合条件的均可获得助学补助 1500 元/人/学期,可支持脱贫户学生顺利完成职业教育学习,顺利毕业;2021 年资助 4600 人次。				2021 年发放 4541 人,发放金额 681.15 万元,所有应该享受补贴的学生都补贴到位			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 50 分	数量指标	发放学生人数	≤4600 人次	4541	20	20	
			指标 2:					
							
		质量指标	申请雨露计划学生享受率	100%	100%	10	10	
			指标 2:					
							
		时效指标	资金经费及时发放率	100%	100%	10	10	
			指标 2:					
							
		成本指标	资金额度(万元)	≤690 万元	681.15	10	10	
			指标 2:					
							
	效益指标 30 分	经济效益指标	提高脱贫户家庭经济收入	1500/学期	1500/学期	10	10	
			指标 2:					
		社会效益指标	受益脱贫学生人次	≤4600 人次	4541 人次	10	10	
		生态效益指标	无					
可持续影响指标		提高脱贫户家庭中接受职业教育学生的就业技能	≤4600 人次	4541 人次	10	10		
	指标 2:							
							
满意度指标 10 分	服务对象满意度指标	享受政策的学生满意度(%)	≥95%	98%	10	10		
总分						100	100	

“小额信贷贴息项目”项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		小额信贷贴息项目							
主管部门		丰宁县乡村振兴局		实施单位	丰宁满族自治县乡村振兴局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
		年度资金总额	150	141.09	141.09	10 分	100%	10	
		其中：当年财政拨款	150	141.09	141.09	—		—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	为享受小额信贷的 757 户建档立卡脱贫户，提供 2021 年贷款贴息扶持，总投资 150 万元。			已完成贴息金额 141.09 万元					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施	
	产出指标 50 分	数量指标	贷款贴息发放率 (%)	95	100	30	30		
			指标 2:						
								
		质量指标	指标 2:						
								
			时效指标	发放及时率 (%)	98	100	20	20	
	成本指标	指标 2:							
								
		效益指标 30 分	经济效益 指标	贫困户收益率 (%)	100	100	20	20	
	指标 2:								
	社会效益 指标		贫困户收益率 (%)	100	100	10	10		
			生态效益 指标						
	可持续影 响指标	指标 2:							
								
满意度 指标 10 分	服务对象 满意度指 标	收益群体满意度	≥95%	98%	10	10			
总分						100	100		

易地扶贫搬迁县城集中安置小区扶贫车间建设项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		易地扶贫搬迁县城集中安置小区扶贫车间建设项目						
主管部门		丰宁县乡村振兴局		实施单位	丰宁满族自治县乡村振			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	155.2	155.2	155.2	10 分	100%	10	
	其中：当年财政拨款	155.2	155.2	155.2	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	新建 200 平米车间 1 个，发展手工业			已完工				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出指标 50 分	数量指标	建车间个数（个）	1	1	15	15	
			指标 2:					
							
		质量指标	车间面积（平方米）	200	200	15	15	
			指标 2:					
							
		时效指标	受益人口（人数）	25	25	20	20	
			指标 2:					
							
	成本指标	指标 2:						
							
	效益指标 30 分	经济效益 指标	指标 2:					
社会效益 指标		户均增收（元）	5000	5000	30	30		
生态效益 指标		无						
可持续影 响指标	指标 2:							
							
满意度 指标 10 分	服务对象 满意度指 标	群众满意度	100	100	10	10		
总分						100	100	

帐房沟农村基础设施项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		帐房沟农村基础设施项目							
主管部门		丰宁县乡村振兴局		实施单位	丰宁满族自治县乡村振兴局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	130	130	130	10 分	100%	10		
	其中：当年财政拨款	130	130	130	—		—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	巷道 6400 平米，场地硬化 300 平米。修建护村护地坝 2300 米，清理淤泥 10600 立方米，排水沟 400 米，档墙 400 米。			已完成年度项目进度					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 50 分	数量指标	护村护地坝（米）	2300	2300	15	15		
			指标 2:						
								
		质量指标	硬化面积（平方米）	6700	6700	15	15		
			指标 2:						
								
		时效指标	受益人口（人数）	1648	1648	20	20		
			指标 2:						
								
		成本指标							
			指标 2:						
								
	效益指标 30 分	经济效益指标							
			指标 2:						
社会效益指标									
生态效益指标									
可持续影响指标	使用年限	10	10	30	30				
	指标 2:								
								
满意度指标 10 分	服务对象满意度指标	群众满意度	100	100	10	10			
总分					100	100			

丰宁满族自治县乡村振兴局 2021 年度 部门项目支出绩效自评情况汇总表

预算部门（盖章）： 丰宁满族自治县乡村振兴局
单位：万元

序号	资金使用单位（科室）名称	项目名称	自评得分	自评等级	联系人及电话
1	乡村振兴局	雨露计划	100	优	缪振宇 18395779502
2	乡村振兴局	小额信贷贴息项目	100	优	田金良 15230878588
3	乡村振兴局	易地扶贫搬迁县城集中安置小区扶贫车间建设项目	100	优	田金良 15230878588
4	乡村振兴局	帐房沟农村基础设施项目	100	优	田金良 15230878588

乡村振兴局部门整体支出绩效评价指标体系评分表

一级指标	二级指标	三级指标		评分标准	得分
		指标名称	指标解释说明		
投入 (15分)	目标设定 (5分)	职责明确 (1分)	部门的职责设定是否符合“三定”方案中所赋予的职责和年度承担的重点工作，用以反映和评价部门工作的目的性与计划性。	符合(1分)； 不符合(0分)。	1
		活动合规性 (1分)	部门的活动是否在职务范围之内并符合部门中长期规划，用以反映和评价部门活动目标与部门履职、年度工作任务的相符性情况。 评价要点： 1. 部门活动的设定在部门所确定的职责范围之内； 2. 部门活动符合市委、市政府的发展规划及本部门的年度工作安排与发展规划。	全部符合(1分)； 其中一项不符合(0分)。	1
		活动合理性 (1分)	部门所设立的活动是否明确合理、活动的关键性指标设置是否可衡量，用以反映和评价部门活动目标设定的合理性。 评价要点： 1. 活动目标的设定是可量化的，可通过清晰、可衡量的关键指标值予以体现； 2. 在活动目标设定时，将关键指标明细分解为具体的达成目标与工作任务。	全部符合(1分)； 其中一项不符合(0分)。	1
		目标覆盖率 (1分)	部门年度申报绩效目标项目资金额与部门项目预算资金总额的比率，用以反映部门落实财政部门绩效目标申报要求的资金覆盖情况。 覆盖率=实际申报绩效目标项目资金总额/部门项目预算资金总额×100%	达到目标值得1分，未达到目标值采用完成比率法计分： 得分=覆盖率/目标值×1，超过目标值不加分。	1
		目标管理创新 (1分)	部门编报整体绩效目标和申报项目绩效目标的数量超过规定的要求。用以反映和考核部门绩效目标管理创新工作情况。 项目绩效目标创新=部门绩效目标编报数量-按财政部门要求的绩效目标填报数量	每超过1项得0.1分，满分1分。	1

投入 (15分)	预算配置 (10分)	政 养 供 人 人 控 控 制 率 (3 分)	部门本年度实际在职人员数与编制数的比率,用以反映和评价部门对人员成本的控制程度。 在职人员控制率=(在职人员数/编制数)×100%。 在职人员数:部门实际在职人数,以财政部确定的部门决算编制口径为准,由编制部门和人劳部门批复同意的临聘人员除外。 编制数:机构编制部门核定批复的部门人员编制数。	目标值≤100%;达到目标值得3分,每超出1人扣0.1分,扣完为止。	3
		“ 三 公 经 费 ” 变 动 率 (4 分)	部门本年度“三公经费”预算数与上年度“三公经费”预算数的变动比率,用以反映和考核部门对控制重点行政成本的努力程度。 “三公经费”变动率=[(本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额)/上年度“三公经费”总额]×100% “三公经费”:年度预算安排的因公出国(境)费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。	目标值≤0;达到目标值得4分,未达到目标值的采用比率扣分 法:扣分值=“三公经费”变动率×4×10,变动率达10%以上的扣4分。	0
		重 点 支 出 安 排 率 (3 分)	部门(单位)本年度预算安排的重点项目支出与部门项目总支出的比率,用以反映和考核部门(单位)对履行主要职责或完成重点任务的保障程度。重点支出安排率=(重点项目支出/项目总支出)×100%。 重点项目支出:部门(单位)年度预算安排的,与本部门履职和发展密切相关、具有明显社会和经济影响、党委政府关心或社会比较关注的项目支出总额。具体由被评价部门提出后经对口部门预算管理处审核确定。 项目总支出:部门(单位)年度预算安排的项目支出总额。	目标值≥70%;以3分为上限,采用完成率法计分: 得分=重点支出安排率/70%×100%×3,超出目标值不加分。	3
过程	预算执行 (27分)	预 算 完 成 率 (3 分)	通过对部门本年度预算完成数与预算数的比较,反映和评价部门预算的完成程度。 预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%。	目标值≥100%;达到目标值的得3分; 100%>结果≥90%,得3分; 90%>结果≥80%,得1分;	3

过程 (55分)			结果 < 80% 得 0 分。	
	预算调整率 (3分)	部门本年度预算调整数与预算数的比率, 用以反映和评价部门预算的调整程度。 预算调整率 = (预算调整数 / 预算数) × 100%。	目标值为 10%; 达到目标值得 3 分, 未达到目标值的每增加 0.1 个百分点扣 0.1 分, 扣完为止。	3
	支付进度 (6分)	部门年度支付数与年度预算 (调整) 数的比率, 用以反映和评价部门预算执行的及时和均衡程度。 半年支付进度 = 部门上半年实际支出 ÷ (上年结余结转 + 本年部门预算安排 + 上半年执行中追加追减) × 100% 全年支付进度 = 部门全年实际支出 ÷ (上年结余结转 + 本年部门预算安排 + 全年执行中追加追减) × 100%	半年进度: 结果 ≥ 50%, 得 2 分; 50% > 结果 ≥ 40%, 得 1 分; 结果 < 40%, 得 0 分。 全年进度: 结果 ≥ 100%, 得 4 分; 100% > 结果 ≥ 95%, 得 3 分; 95% > 结果 ≥ 90%, 得 2 分; 90% > 结果 ≥ 85%, 得 2 分; 结果 < 85%, 得 0 分。	6
	结转率 (3分)	通过对部门本年度结转结余总额与支出预算数的比较, 反映和评价部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。 结转结余率 = (结转结余总额 / 支出预算数) × 100%。	目标值为 0; 达到目标值得 3 分, 未达到目标值的每增加 0.1 个百分点扣 0.1 分, 扣完为止。	3

过程 (55分)	结余变动(3分)	部门本年度结转结余资金总额与上年度结转结余资金总额的变动比率,用以反映和考核部门对控制结转结余资金的努力程度。 结转结余变动率=〔(本年度累计结转结余资金总额-上年度累计结转结余资金总额)/上年度累计结转结余资金总额〕×100%。	目标值为≤0%;达到目标值得3分,未达到目标值的,采用扣率法:扣分值=结转结余变动率×2×10,变动率达10%以上的扣2分。	3
	公用经费控制率(3分)	通过对部门本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率,反映和评价部门对机构运转成本的实际控制程度。 公用经费控制率=(实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额)×100%。	目标值为≤100%;达到目标值得3分,未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分,扣完为止。	3
	“三公”经费控制率(3分)	部门(单位)本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数的比率,用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。 “三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出/“三公经费”预算安排数)×100%	目标值为≤100%;达到目标值得3分,未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分,扣完为止。	3
	政府采购执行率(3分)	通过对部门本年度实际政府采购预算项目个数与政府采购预算项目个数的比较,反映和评价部门政府采购预算执行情况。 政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数)×100%。 政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	目标值为100%;以3分为上限,采用完成率法计分:得分=政府采购执行率×3。	3
过程 (55分)				

预算管理 (18分)	管理制度健全 (2分)	<p>部门为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。</p> <p>评价要点： 1. 是否已制定或具有预算资金管理办、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度； 2. 相关管理制度是否合法、合规、完整； 3. 相关管理制度是否得到有效执行。</p>	<p>全部符合（2分）； 符合其中两项（1分） 符合其中一项及以下（0分）。</p>	2
	资金使用合规性 (9分)	<p>部门使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，反映和评价部门预算资金的规范运行情况。</p> <p>评价要点： 1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关部门资金管理办、内部财务管理制度等规定； 2. 资金的拨付有完整的审批过程和手续； 3. 项目的重大开支经过评估论证； 4. 符合部门预算批复的用途； 5. 不存在截留情况；6. 不存在挤占情况； 7. 不存在挪用情况；8. 不存在虚列支出情况。</p>	<p>全部符合（9分）； 符合其中七项（8分）； 符合其中六项（5分）； 符合其中五项（3分）； 符合其中四项及以下（0分）。</p>	9
	预决算信息公开性 (3分)	<p>部门是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映和评价部门预决算管理的公开透明情况。</p> <p>预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。</p> <p>评价要点： 1. 公开预决算信息； 2. 按规定内容公开预决算信息； 3. 按规定时限公开预决算信息。</p>	<p>全部符合（3分）； 符合其中两项（2分） 符合其中一项及以下（0分）。</p>	3
	基础信息完善性 (4分)	<p>部门基础信息是否完善，用以反映和评价基础信息对预算管理工作的支撑情况。</p> <p>评价要点： 1. 基本财务管理制度健全； 2. 基础数据信息和会计信息资料真实； 3. 基础数据信息和会计信息资料完整； 4. 基础数据信息和会计信息资料准确。</p>	<p>符合全部四项（4分）； 符合其中三项（2分）； 符合其中两项（1分）； 符合其中一项及以下（0分）。</p>	4

资产管理 (8分)	管理制度健全性 (2分)	部门为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。 评价要点: 1.是否已制定或具有资产管理制度; 2.相关资金管理制度是否合法、合规、完整; 3.相关资产管理制度是否得到有效执行。	全部符合(2分);符合其中两项(1分);符合其中一项及以下(0分)。	2
	资产管理完全性 (3分)	部门的资产是否保存完整、使用合规、收入及时足额上缴,用以反映和评价部门资产运行情况。 评价要点: 1.资产保存完整; 2.资产账务管理是否合规,帐实相符; 3.资产有偿使用及处置收入及时足额上缴。	符合全部三项(3分);符合其中两项(2分);符合其中一项(1分);符合零项(0分)。	3
	固定资产利用率 (3分)	部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率,用以反映和评价部门固定资产使用效率。 固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%。	目标值为80%;以3分为上限,采用完成比率法计分: 得分=固定资产利用率/80%×100%×3,超出目标值不加分。	3
	预算绩效管理 (2分)	监控率(2分) 部门(单位)纳入绩效监控的项目数量占实际申报绩效目标项目数量的比重,用以反映和考核部门(单位)在项目运行中实施绩效管理的水平和程度。 监控率=实施绩效监控项目数/实际申报绩效目标项目数×100%	目标值为90%;以2分为上限,采用完成比率法计分: 得分=监控率×2,超出目标值不加分。	2
职责	项目	部门履行职责而实际完成的项目数与计划完成的项目数的比率,用以反映和评价部门履	目标值为	4

产出 (15分)	履行 (15分)	实际完成率 (4分)	职任务目标的实现程度。 项目实际完成率= (实际完成项目数/计划完成项目数) ×100%。	100%; 达到目标值得4分; 100%>结果≥95%, 得3分; 95%>结果≥90%, 得2分; 90%>结果≥85%, 得1分; 结果<85%得0分。	
	产出 (15分)	项目质量达标率 (4分)	部门已完成项目中质量达标项目个数占已完成项目个数的比率,用以反映和评价部门履职质量目标的实现程度。 项目质量达标率= (已完成项目中质量达标项目个数/已完成项目个数) ×100%。 项目质量达标是指项目决算验收合格。	目标值100%;以4分为上限,采用完成比率法计分: 得分=项目质量达标率×4, ≤95%的扣4分。	4
		重点工作办结率 (4分)	部门年度重点工作实际完成数与交办或下达数的比率,用以反映部门对重点工作的办理落实程度。 重点工作办结率= (重点工作实际完成数/交办或下达数) ×100%。 重点工作是指党委、政府、人大、相关部门交办或下达的工作任务。	目标值100%;以4分为上限,采用完成比率法计分: 得分=重点工作办结率×4, ≤90%的扣4分。	4

		部门绩效自评项目占比(3分)	部门自评项目在所有项目中所占的份额,反映和评价部门对项目自评的重视程度。 占比率=(自评项目资金量/项目支出资金量)×100%。 部门支出项目绩效自评范围:本年度列入本级财政预算安排的项目。	达到目标值得3分,未达到目标值采用完成比率法计分: 得分=占比率/目标值×3,超过目标值不加分。	3
效果 (15分)	监督发现问题(2分)	违规率(2分)	部门存在违规问题的资金数量占部门预算支出资金总额的比重,用以反映和考核部门预算资金管理使用的合法、合规情况。 违规率=存在违规问题的资金额/部门预算支出资金总额×100%	目标值0,达到目标值得2分,未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分	2
	工作成效(5)	部门预算绩效管理考核评价(5)	财政部门对部门开展预算绩效管理工作的评价结果,用以反映部门对预算绩效管理工作的重视程度和取得的成效。 1.财政部门对部门绩效管理工作开展情况进行考核评价,包括绩效目标管理、绩效执行监控、绩效自评和评价结果应用等情况,按百分制。 2.以部门为单位进行综合计算,得出各部门绩效管理工作评价结果。	综合得分=(部门绩效管理工作评价结果/100)*5分	5
	评价结果应用(2分)	应用率(2分)	部门应用绩效评价结果的项目数占绩效评价项目数的比重,用以反映和考核部门绩效评价结果的利用水平和程度。 应用率=应用绩效评价结果的项目数量/部门实施绩效评价项目数量×100%。 应用绩效评价结果包括向财政部门报告绩效评价结果、向被评价单位反馈绩效评价结果、内部公开绩效评价结果和落实整改措施等方面,其中,落实整改措施包括调整预算结构、改革预算管理、整改发现问题、健全制度措施和实施绩效问责。	目标值为100%;以2分为上限,采用完成比率法计分: 得分=应用率×2,超出目标值不加分。	2

效果 (15)	结果应用创新 (1分)	结果应用创新 (1分)	部门将绩效结果主动对外公开、预算绩效管理工作开展情况向同级政府、人大等部门报告，用以反映和考核部门在结果应用方面的创新情况。 评价要点： 1. 部门是否按要求对社会公开绩效评价结果。 2. 部门是否将预算绩效管理工作开展情况向同级政府、人大等部门报告。	全部符合(1分)；符合其中两项(0.5分)；符合其中一项及以下(0分)。	1
	社会效益 (5分)	社会公众满意度 (5分)	通过问卷调查了解社会公众对部门履职效果、解决民众关心的热点问题、厉行节约等方面的满意程度，反映和评价部门支出所带来的社会效益。	按照满意度调查的优秀、良好、合格、不合格给予该项指标打分： 优秀(5分)；良好(3分)；合格(1分)；不合格(0分)。	5
小计	100				96
评价结果			<input checked="" type="checkbox"/> 优秀 90分≤得分≤100分； <input type="checkbox"/> 良好 80分≤得分≤89分； <input type="checkbox"/> 中 60分≤得分≤79分； <input type="checkbox"/> 较差 0≤得分≤59分		优秀

(三) 部门评价项目绩效评价结果

无

七、机关运行经费情况

本部门2021年度机关运行经费支出92.38万元。比2020年度增加92.38万元，增长100%。主要原因是我单位为2021年度

新增单位。

八、政府采购情况

本部门 2021 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆，其他用车主要是公务用车；

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），与上年保持一致。单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。与上年保持一致。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2021 年度无收支及结转结余情况，故 09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类